

CALENDARIO DE MATRICULACIÓN (Periodo oficial del 1 al 12 de julio en ESO y Bachillerato)	
Alumnado de 1º Bachillerato y nuevo ingreso	Del 1 al 3 de julio
Resto del alumnado	Del 4 al 12 de julio

MATRICULACIÓN TELEMÁTICA ALUMNADO DE ESO Y BACHILLERATO

El alumnado de ESO y Bachillerato podrá formalizar la matrícula para el nuevo curso de forma telemática; sin tener que acudir al centro.

(*) A TENER EN CUENTA PREVIA CUMPLIMENTACIÓN DE LA MATRÍCULA:

- El alumnado de 1º, 2º y 3º de ESO y 1º de Bachillerato, con todo aprobado, o con hasta cuatro asignaturas suspensas en junio, deberá matricularse en el **curso siguiente** al que ha cursado este año.
- El alumnado que tengan **cinco o más** asignaturas suspensas en junio deberá matricularse del **mismo curso** que haya cursado este año.
- Es importante recordar que el alumnado con más de **dos** asignaturas pendientes en junio **deberá pasar por secretaría en septiembre para ratificar la matrícula** una vez realizados los exámenes de recuperación.
- **El alumnado de 4º de ESO y 2º de Bachillerato realizará la matrícula en el curso según la decisión de repetición o titulación que haya obtenido en la evaluación extraordinaria de junio.**

¿CÓMO ACCEDER A LA MATRÍCULACIÓN ELECTRÓNICA?

- **Acceda a la** Secretaría Virtual de la Consejería de Educación y Deporte en el siguiente enlace: <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>
- En la Secretaría Virtual, en la columna de "SOLICITUDES" hacemos clic en la matriculación de ESO y BACHILLERATO (**ojo, no estará habilitada hasta el día 1 de julio**).
- Para empezar a cumplimentar el documento tendremos que acceder con DNI electrónico, certificado digital, con cl@ve o con la CLAVE IANDE. La clave IANDE debe haberles llegado a través de una comunicación de Pasen. Si no la han recibido pueden ver como se solicita en este video: <https://www.youtube.com/watch?v=BG9pVAIp2lk>
- Seleccione el curso dónde vaya a matricular al alumno/a según las indicaciones anteriores (*)

PANTALLAS DE LA MATRÍCULA ELECTRÓNICA

- En la **PRIMERA PANTALLA** rellenará los datos de la persona solicitante (alumnado), así como, los datos familiares y continuará a la siguiente pantalla.
- En la **SEGUNDA PANTALLA** encontrará los datos de la solicitud:
 - Matrícula:
 - Rellene el impreso de matrícula.
 - El alumnado que tenga **más de dos** asignaturas pendientes, en el apartado de la matrícula OTROS DATOS DE INTERÉS/OTRAS indicará **"Pendiente del resultado de las pruebas extraordinarias de septiembre**.
 - .

- Pago del **seguro escolar**: el alumnado del centro **a partir de 3º de ESO** deberá abonar la cantidad de 1,12 € en concepto de seguro escolar. Este pago se podrá realizar a través del siguiente enlace:
<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/seguroEscolar/pagoSeguroEscolar/>

El código del centro, necesario para este pago, es 41700099.

- En caso de que surja algún problema con el procedimiento anterior también se podrá pagar el seguro escolar mediante ingreso en la cuenta del centro: ES54 2100 9166 7822 0010 0726. **indicando el nombre del alumno**. El resguardo del ingreso debe enviarse a seguroescolar@iesjuandemairena.org

- En el **Transporte escolar**: Consultar el tablón de anuncios o la página web del centro (www.iesjuandemairena.org) donde figuran la información disponible sobre este servicio.
- apartado "**Otros documentos**" encontrará la siguiente documentación.
 - Carta AMPA

- En la **TERCERA PANTALLA** podrá subir los ficheros de los documentos cumplimentados y guardados de la página anterior.
- En **CUARTA PANTALLA** firmará y enviará la solicitud.
- **TUTORIAL**: Tutorial explicativo del proceso de matriculación:
<https://www.youtube.com/watch?v=Abhxxjyfb2A>